

Bei SANEON ist unsere größte Leidenschaft die Herausforderung. Die sichere Entwicklung autonomer und automatisierter Transportsysteme (vom Fahrzeug bis zum Flugzeug) steht im Mittelpunkt unseres Interesses.

In der Entwicklung dieser komplexen Systeme unterstützen und beraten wir namhafte Unternehmen der Automobil-, Bahn- sowie der Luftfahrtbranche. Durch unser Wissen und ausgeprägte Herangehensweise befähigen wir unsere Kunden ihre Visionen wahr zu machen.

Wir bieten **ab sofort** (flexibel 20-40 Wochenstunden) an:

## Werkstudent Internationales Office Management - Schwerpunkt Marketing (m/w/d)

### Das sind deine Aufgaben

- Unterstützung der Assistenz/HR Managerin bei operativen, konzeptionellen und strategischen Aufgaben (Online-Marketing) im Office und Personal Management
- Terminkoordination mit internen und externen Schnittstellen sowie organisatorische Vor- und Nachbereitung von Meetings und Events für die Geschäftsleitung
- Führen der Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache sowie interne und externe Kommunikation
- Content-Creation für Website und Social Media Kanäle, auch Erstellung und Veröffentlichung von Blog-Posts
- Kommunikation und Austausch mit unseren Mitarbeitern in Frankreich

### Das bringst du mit

- Du studierst im Bereich Wirtschafts-, Organisations-, Kommunikations-, Sozial- oder Sprachwissenschaften
- Du besitzt sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Du verfügst über eine selbständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise, Sorgfalt sowie Teamfähigkeit
- Sehr gutes Deutsch und gutes Englisch in Wort und Schrift, Französischkenntnisse sind von Vorteil

### Das bieten wir dir an

- Mitarbeit an zukunftsweisenden Themen und Entwicklungsprozessen
- Hoher Anteil an eigenverantwortlichen Tätigkeiten
- Flache Hierarchie und offene Kommunikationsstrukturen
- Sehr angenehmes Betriebsklima im internationalen Umfeld, in dem Du Dich wohl fühlen und die Firma entscheidend mitgestalten kannst
- Eine attraktive Vergütung sowie regelmäßige Teamevents
- Freiraum in der Gestaltung Deiner Arbeitszeit
- Chance auf eine Festanstellung nach Abschluss des Studiums



### Interessiert?

Dann sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben, Zeugnissen und einem möglichen Startdatum per E-Mail zu: [career@saneon.de](mailto:career@saneon.de)

Für telefonische Rückfragen kannst du dich gerne an unsere HR Managerin, Frau Tina Schumacher, unter +49 89 414 147 484, wenden.

WIR FREUEN UNS AUF  
DEINE BEWERBUNG!

**SANEON GmbH**  
Carl-Zeiss-Ring 14  
D-85737 Ismaning